

Verplichtingen uit de fiscale regelgeving en betreffende de regelgeving verzekering voor geneeskundige verzorging (GVU) gelinkt aan het bewijsstuk: synthese: huidige stand van zaken

Document voor softwareleveranciers (12.10.2018)

Woordenlijst

MB – Ministerieel besluit

MB artsen – ministerieel besluit van 22 december 2015 tot vastlegging van het model en het gebruik van het ontvangsbewijs-getuigschrift voor verstrekte hulp en van het dagboek te gebruiken door de geneesheren en de apothekers en licentiaten in de wetenschappen die erkend zijn om verstrekkingen inzake klinische biologie te verrichten in het raam van de ziekte- en invaliditeitsverzekering

Verordening GV – Verordening van 28 juli 2003 tot uitvoering van artikel 22, 11° van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994

GVH – Formulier van ontvangsbewijs-getuigschrift voor verstrekte hulp

Deel RIZIV van het GVH – Het bovenste deel betreft het getuigschrift voor verstrekte hulp het welke toelaat aan de rechthebbende van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen om de voordelen die door die verzekering worden voorzien te ontvangen.

Deel “ontvangsbewijs” van het GVH – Het onderste deel betreft het ontvangsbewijs voorzien in de MB's van de FOD Financiën ter uitvoering van de artikels 320 en 321 van Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 92), dat als betalingsbewijs voor de patiënt geldt.

VI – Verzekeringsinstellingen

Fiscale context:

Wat zijn fiscale verplichtingen betreft, is de zorgverlener, in toepassing van artikel 315 WIB 92, o.m. gehouden tot het voorleggen van :

- het duplicaat ('gele dubbel') van het **deel "ontvangstbewijs"** (onderste deel van het GVH) voorzien door de MB ter uitvoering van art. 320 en art. 321 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 dat als betalingsbewijs voor de patiënt geldt (art. 2 en 11, MB artsen¹).
Iedere keer dat hij een **GVH** gebruikt, dient de zorgverlener het **gele duplicaat** bij te houden
- zijn **rekeningafschriften** voor de betalingen die zijn uitgevoerd door **storting** of door **overschrijving** op zijn bankrekening. Indien de betalingen (ook betalingen van voorschotten zijn bedoeld !) door storting of door overschrijving worden uitgevoerd, is de zorgverlener ervan ontheven een ontvangstbewijs aan de patiënt uit te reiken (art.10, 1°, MB artsen) doch deze bedragen dienen bij ontvangst in het dagboek te worden ingeschreven (art.16, MB artsen).
- een kopie van het **bewijsstuk** afgeleverd in toepassing van artikel 53, § 1/2 van de Gvu-wet, met dezelfde vermeldingen als het origineel behoudens de vermeldingen betreffende de identiteit van de patiënt (art. 10 en 13, MB artsen).
Vanuit fiscaal oogpunt is de beroepsbeoefenaar ervan onthouden een ontvangstbewijs uit te reiken voor de **bedragen betaald** door de rechthebbende aan de zorgverlener, die worden vermeld op het bewijsstuk in de gevallen bedoeld in art. 53, §1/2 van de Gvu-wet.

Verplichte verzekering geneeskundige verzorging context (GVU-wet)

Het is noodzakelijk om de fiscale bepalingen zoals hierboven beschreven – vermelding van de betaalde bedragen op het bewijsstuk – te combineren met het artikel 53, §1/2, 2° lid, van de Gvu-wet, volgens het welke het **totaal te betalen bedrag** door de rechthebbende voor de prestaties voorzien in het eerste lid, daarbij inbegrepen de betaalde voorschotten, op het bewijsstuk wordt vermeld.

Wij hernemen hier slechts de basisinformatie, los van beslissingen die door het Verzekeringscomité zouden zijn genomen voor bepaalde sectoren.

¹ Gemakkelijkheidshalve baseren wij ons hier op de het ministerieel besluit van 22 december 2015 tot vastlegging van het model en het gebruik van het ontvangstbewijs-getuigschrift voor verstrekte hulp en van het dagboek te gebruiken door de geneesheren en de apothekers en licentiaten in de wetenschappen die erkend zijn om verstrekkingen inzake klinische biologie te verrichten in het raam van de ziekte- en invaliditeitsverzekering (ministerieel besluit van toepassing in geval van beroepsuitoefening als zelfstandige en inning van de honoraria voor eigen rekening) (hierna 'MB artsen' genoemd), maar merken wij op dat er andere gelijkaardige ministeriële besluiten bestaan voor de andere sectoren. Voor de vennootschappen wordt verwezen naar het ministerieel besluit tot vastlegging van het model en het gebruik van de ontvangstbewijzen-getuigschriften voor verstrekte hulp en van de overeenstemmingsstrook te gebruiken door de inrichtingen voor geneeskundige verzorging (.

Wat moet er in het bewijsstuk worden vermeld (GVU-wet)?

Volledig bewijsstuk (art.53, §1^{er}/2, 4de lid)

Het volledig bewijsstuk moet het volgende bevatten:

- Het totaal te betalen bedrag (met inbegrip van de al betaalde voorschotten)) voor de verstrekkingen bedoeld in 'art. 53 §1/2, eerste lid
- Lijst van de betrokken vergoedbare verstrekkingen, met voor elke verstrekking:
 - Het nomenclatuurnummer of de omschrijving
 - Het bedrag dat krachtens de tarieven is betaald
 - Het bedrag dat de patiënt als supplement heeft betaald
 - De tegemoetkoming die rechtstreeks aan het ziekenfonds wordt gefactureerd
- Lijst van de betrokken niet-vergoedbare verstrekkingen, met voor elke verstrekking:
 - De omschrijving
 - Het te betalen bedrag

Vereenvoudigd bewijsstuk (art.53, §1^{er}/2, derde lid)

Dat bewijsstuk kan worden uitgereikt wanneer een GVH dat alle vergoedbare verstrekkingen bevat, aan de patiënt werd uitgereikt. De uitreiking van een vereenvoudigd bewijsstuk heeft geen bestaansrecht in het kader van eAttest omdat er dan geen GVH aan de patiënt wordt uitgereikt. Er dient dus een volledig bewijsstuk aan de patiënt te worden uitgereikt in het kader van eAttest.

Het vereenvoudigd bewijsstuk moet het volgende bevatten :

- Het totaal te betalen bedrag (met inbegrip van de reeds betaalde voorschotten)) voor de verstrekkingen bedoeld jn art. 53 §1/2, eerste lid)

- Het totaal te betalen bedrag voor de vergoedbare verstrekkingen , met inbegrip van de eventuele supplementen, (waarvan geen details worden gegeven, aangezien die op het GVH vermeld staan)
- Lijst van de betrokken niet-vergoedbare verstrekkingen, met voor elke verstrekking:
 - De omschrijving
 - Het te betalen bedrag

Aandachtspunt:

Van wat voorafgaat kan dus worden afgeleid dat het bewijsstuk de twee hypothesen in overweging moet nemen: te betalen bedrag/betaald bedrag.

Wanneer moet een bewijsstuk worden uitgereikt ?

In overeenstemming met artikel 53, §1/2, eerste lid van de GVV-wet, heeft de zorgverlener **de verplichting een bewijsstuk uit te reiken** in de volgende gevallen:

- 1° Wanneer de zorgverlener naast bedragen voor prestaties waarin de verplichte verzekering tussenkomt ook bedragen aanrekent aan de rechthebbende voor prestaties die geen aanleiding geven tot een tegemoetkoming van de verplichte verzekering (hierna **cumul** genoemd).
- 2° Wanneer de uitreiking van het getuigschrift voor verstrekte hulp of van aflevering of het gelijkaardige document zoals voorzien in §1, eerste lid, vervangen wordt door een elektronische gegevensoverdracht door de zorgverlener aan de verzekeringsinstelling van de rechthebbende, meer bepaald in het kader van eFact en eAttest (hierna **elektronische overdracht** genoemd).
-

Aandachtspunten:

1. Het RIZIV is van oordeel dat aangezien bewijsstukken in het papieren circuit moeten worden uitgereikt in geval van cumul van vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties, het volstrekt normaal is dat verzekeringsinstellingen geconfronteerd kunnen worden met **bewijsstukken zonder** dat een **overdracht van het GVH via elektronische weg** heeft plaatsgevonden.

2. De overdracht van het GVH via elektronische weg is tot op heden facultatief: eenzelfde zorgverlener kan zowel het papieren circuit als het elektronische circuit toepassen. Met andere woorden, de **keuze voor** de overdracht van het GVH via **elektronische weg is omkeerbaar**.
3. Daarenboven is het zo dat niets de zorgverlener verbiedt om een bewijsstuk uit te reiken in andere gevallen dan diegene waarin de wet een verplichte uitreiking voorziet. Hij beschikt dus over de **mogelijkheid om in alle gevallen een bewijsstuk uit te reiken**. Echter, opgelet : indien een **bewijsstuk** wordt uitgereikt **zonder dat dit verplicht is**, blijft de fiscale **verplichting** om een **ontvangstbewijs** uit te reiken bestaan !
Op termijn is het mogelijk dat de FOD Financiën een meer omvattende vrijstelling inzake de uitreiking van het “ontvangstbewijs” zal toestaan, maar enkel indien de aanwezigheid van een identieke fiscale zone kan gegarandeerd worden –gegenereerd door de software- voor alle bewijsstukken/patiëntenfacturen. Te dien einde zou de FOD Financiën haar regelgeving aanpassen.
In afwachting, kan er overwogen worden dat de software in staat is om een bewijsstuk/patiëntenfactuur te produceren of om gegevens voor de boekhouding in te voeren met daarbij steeds de vermelding dat het deel “ontvangstbewijs” van het GVH daarenboven dient ingevuld te worden.
4. Tenslotte kunnen we opmerken dat, in overeenstemming met artikel 53, §1/2, zevende lid, van de GVU-wet, de **verplichting** om een bewijsstuk of het deel “ontvangstbewijs” uit te reiken wordt **opgeheven** wanneer een **factuur** wordt **uitgereikt** die alle vermeldingen bevat die door de GVU-wet worden verplicht.

Regels inzake het papieren circuit overdraagbaar naar elektronische overdracht

In het papieren circuit kan **de uitreiking van het GVH in geen enkel geval ondergeschikt zijn aan de betaling** van de verstrekking door de patiënt. Indien de betaling niet plaatsvindt op het moment van de prestatie, dient op het deel “ontvangstbewijs” “0” vermeld te worden. Het deel “ontvangstbewijs” mag niet worden losgemaakt van het getuigschrift wanneer het bovenste deel ook aan de patiënt dient te worden uitgereikt (art. 2, MB artsen).

Het is eveneens (naar analogie) zo dat in het kader van eFact en eAttest de verzending van gegevens naar de verzekeringsinstelling niet afhankelijk mag zijn van de betaling.

Aandachtspunten:

1. De **software** draagt aan de verzekeringsinstellingen de gegevens over betreffende de uitgevoerde prestaties (informatie die zich op heden op het deel RIZIV van het GVH bevindt). Deze communicatie vindt plaats op het moment van de prestatie. Zij is onafhankelijk van de betaling van de prestatie.

2. De **software draagt niet de informatie betreffende de uitgevoerde betalingen van de patiënt over aan de verzekeringsinstellingen**, er is dus geen communicatie naar de verzekeringsinstelling op het moment van een uitgestelde betaling, de betaling van een voorschot of de betaling van het saldo.
3. Tenslotte is, wanneer **meerdere documenten** (GVH en/of bewijsstukken) moeten worden geproduceerd voor eenzelfde reeks van prestaties, **het in het belang van de zorgverlener dat die documenten onderling kunnen gelinkt worden** om het opsporen van betalingen te vereenvoudigen en de risico's van een dubbele belastingheffing te vermijden.

Bijlagen

Bijlage 1 : Verplichtingen die niet uit de GvU-wet voortvloeien (zonder daarbij exhaustief te zijn, cfr. met name de hypothesen inzake de Btw-verplichtingen)

Bijlage 2 : Verplichting om een bewijsstuk uit te reiken en gevolgen voor het deel “ontvangstbewijs”

Bijlage 3 : Uit te reiken documenten in de verschillende gevallen volgens de fiscale en GvU-verplichtingen.

Bijlage 4: artikel 53 GvU-wet

Bijlage 1 : Verplichtingen die niet uit de GvU-wet voortvloeien (zonder daarbij exhaustief te zijn, cfr. met name de hypothesen inzake de Btw-verplichtingen)

Vermeldingen te harnemen op het bewijsstuk volgens de verordening geneeskundige verzorging (passage in het Verzekeringscomité in mei 2018)	Reglementaire basis
Volgnummer	Art. 31, §4, verordening GV
Voor de bewijsstukken ingevolge eAttest – ontvangstnummer van het eGVH + Barcode	Art. 31, §5, verordening GV
Vermeldingen te harnemen op het bewijsstuk volgens de fiscale regels	
Bedrag betaald door de rechthebbende ongeacht waarvoor	Art. 10, 2°, MB (FOD Financiën) « artsen »
KBO-nummer	Met name “Only Once” wet van 5 mei 2015, art. 4, §3, artikel 314 WB 92
Andere verplichtingen betreffende bewijsstukken	
Voorzien in een geanonimiseerde dubbel	Art. 13, MB (FOD Financiën) « artsen »
Bewaartermijn bewijsstukken	Tot het verstrijken van het zevende jaar of boekjaar volgend op het belastbaar tijdperk” (art. 315 en 315bis WIB 92)
Onveranderlijkheid	Verplichting dat documenten die moeten worden voorgelegd op grond van artikel 315 en 315bis WIB92, bewijskrachtig zijn
Correctie in geval van fouten	Verplichting dat de documenten die moeten worden voorgelegd op grond van artikel 315 en 315bis WIB 92, bewijskrachtig zijn
Bewaring van het geheel van bewijsstukken uitgereikt aan de patiënt (dus historiek in geval van meerdere opeenvolgende uitreikingen)	Tot het verstrijken van het zevende jaar of boekjaar volgend op het belastbaar tijdperk” (art. 315 en art. 315bis WIB 92)
Bewaartermijn van de dossiers met betrekking tot de analyses, de programma's en het beheer van het gebruikte systeem	Tot op het einde van het zevende jaar of boekjaar volgend op het belastbaar tijdperk waarin het in die gegevens omschreven systeem werd gebruikt (art.315bis WB 92).

Bijlage 2 : Verplichting om een bewijsstuk uit te reiken en gevolgen voor verplichting om het deel “ontvangstbewijs” van het GVH uit te reiken

	Verskillende hypothesen	Bewijsstuk	Verplichte uitreiking bewijsstuk zelfs in geval van storting of overschrijving ?	Deel “ontvangstbewijs” van het GVH indien een bewijsstuk is uitgereikt
Voorschot (niet toepasselijk op artsen op heden)		Facultatief	Nee	Ja, behalve in geval van overschrijving of storting (vrijstelling, MB artsen, art.10, 1°) (Opmerking – volgens art. 53, §1/1 van de GvU-wet – Deel ontvangstbewijs ook uit te reiken indien geen bewijsstuk)
Betaling op het moment van de prestatie	<i>Cumul vergoedbare en niet-vergoedbare verstrekkingen</i>	Verplicht (GvU-wet, art. 53, §1/2)	Ja (GvU-wet, art. 53, §1/2)	Vrijstelling (MB artsen, art. 10, 2°), mits vermelding alle betaalde bedragen
	<i>Elektronische overdracht</i>	Verplicht (GvU-wet, art. 53, §1/2)	Ja (GvU-wet, art. 53, §1/2)	Vrijstelling (MB artsen, art. 10, 2°), mits vermelding alle betaalde bedragen
	<i>Ander voorbeeld : derdebetaler zonder elektronische overdracht</i>	Facultatief	Nee	Ja, met vermelding van “0” waar nodig
Uitgestelde betaling (a posteriori)		Facultatief	Nee	Ja, behalve in geval van overschrijving of storting (vrijstelling, MB artsen, art.10, 1°)

Bijlage 3 : Uit te reiken documenten in de verschillende gevallen volgens de fiscale en GVVU-verplichtingen.

!!! Het dient allereerst te worden opgemerkt dat de hypothese van betaling op het moment van de prestatie (= onmiddellijke betaling) zonder twijfel de meest courante is !!!

!!! De hypothesen waar voorschotten zijn toegelaten en van uitgestelde betalingen zijn zeldzamer !!!

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
Uitsluitend vergoedbare verstrekkingen (met of zonder supplement)	Onmiddellijke betaling : contant/via bancontact ²	Moment van de prestatie = Moment van de betaling	Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt <i>Totaal ontvangen bedrag op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH uit te reiken aan de patiënt <i>Totaal van patiënt ontvangen bedrag op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i> <i>(=remgeld, "0" indien geen inning)</i> Bij ontvangst rest-bedrag (betaald door de VI's) : inschrijving in het dagboek ³	Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt, met vermelding alle door patiënt betaalde bedragen (ook indien = 0). Indien alle betaalde bedragen op het bewijsstuk staan : Vrijstelling aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art. 10, 2°) eFact : Bij ontvangst van de betaling door de VI's: inschrijving in het dagboek ⁴

² De betalingen die contant of via bancontact gebeuren worden gelijkgesteld vanuit fiscaal oogpunt.

³ Voor zelfstandigen die voor eigen rekening werken (inning honoraria voor eigen rekening):

- worden belast op datum van ontvangst van de inkomsten
- is het model van het dagboek vastgelegd bij MB.

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
Uitsluitend vergoedbare verstrekkingen (met of zonder supplement)	Uitgestelde betaling : contant of via bancontact	Moment van de prestatie	Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt <i>“0” als ontvangen bedrag op het deel “ontvangstbewijs” van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH uit te reiken aan de patiënt <i>“0” als ontvangen bedrag op het deel “ontvangstbewijs” van het GVH</i>	Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt , met vermelding van alle door de patiënt betaalde bedragen (ook indien = 0). Indien alle betaalde bedragen op het bewijsstuk staan : vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 2°)
		Moment van de betaling	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Totaal ontvangen bedrag op deel “ontvangstbewijs” van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Totaal ontvangen bedrag van de patiënt op deel “ontvangstbewijs” van het GVH (remgeld)</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Totaal van de patiënt ontvangen bedrag op deel “ontvangstbewijs” van het GVH</i>

Vennootschappen :

- worden belast op datum van facturatie van de bedragen
- geen model dagboek vastgelegd bij MB . Dienen boekhoudwetgeving te volgen : op datum facturatie gefactureerde bedragen in factuurboek uitgaande facturen; ontvangen bedragen in te schrijven in financieel dagboek (kasboek voor cash, bankboek voor ontvangsten op bank).

⁴ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
				Bij ontvangst rest-bedrag (betaald door de VI's) : inschrijving in het dagboek ⁵	eFact : Bij ontvangst van de betaling door de VI's : inschrijving in het dagboek ⁶
Uitsluitend vergoedbare verstrekkingen (met of zonder supplement)	Uitgestelde betaling via overschrijving of storting	Moment van de prestatie	Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt <i>"0" als ontvangen bedrag op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH uit te reiken aan de patiënt <i>"0" als ontvangen bedrag op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt met vermelding van alle door de patiënt betaalde bedragen (ook indien = 0). Indien alle betaalde bedragen op het bewijsstuk staan : vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 2°)
		Moment van de betaling	Vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art. 10, 1°) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in dagboek ⁷	Vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art. 10,1°) maar op datum van ontvangst betaling (remgeld door patient of rest door VI) : inschrijving in dagboek ⁸	Vrijstelling van afleveren ontvangstbewijs (MB artsen, art. 10, 1°) maar op datum van ontvangst betaling (door patient of door VI): inschrijving in dagboek ⁹

⁵ Zie opmerking 3

⁶ Zie opmerking 3

⁷ Zie opmerking 3

⁸ Zie opmerking 3

⁹ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
Uitsluitend vergoedbare verstrekkingen (met of zonder supplement)	Voorschot : contant of via bancontact	Moment van het voorschot	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag van patiënt via voorschot op deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>
		Moment van de prestatie = Moment van betaling van het saldo	Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt <i>Saldo op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH uit te reiken aan de patiënt <i>Saldo van bedrag ontvangen van patiënt op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt met vermelding van alle door patiënt betaalde bedragen Indien alle betaalde bedragen op het bewijsstuk staan : vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB geneesheren, art.10, 2°) Op bewijsstuk ook vermelding reeds betaalde voorschotten

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
				Bij ontvangst rest-bedrag (betaald door de VI's): inschrijving in het dagboek ¹⁰	eFact : Bij ontvangst van de betaling door de VI's : inschrijving in het dagboek ¹¹
Uitsluitend vergoedbare verstrekkingen (met of zonder supplement)	Voorschot via overschrijving of storting	Moment van het voorschot <i>Art. 53, §1/1 GVVU-wet</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel "ontvangstbewijs" van het GVH (1)</i> OF Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt <i>(1) opmerking: dit is een ZIV-verplichting</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel "ontvangstbewijs" van het GVH (1)</i> OF Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt <i>(1) opmerking: dit is een ZIV-verplichting (art.53,</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel "ontvangstbewijs" van het GVH (1)</i> OF Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt <i>(1) opmerking: dit is een ZIV-verplichting (art.53, §1/1, .3^{de} lid)</i>

¹⁰ Zie opmerking 3

¹¹ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			<p>(art. 53, §1/1, 3^e lid)</p> <p><i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 1^o) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in dagboek¹²</i></p>	<p>§1/1, 3^{de} lid)</p> <p><i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 1^o) maar op datum van ontvangst betaling: inschrijving in dagboek¹³</i></p>	<p><i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 1^o) maar op datum van ontvangst betaling: inschrijving in dagboek¹⁴</i></p>
		Moment van de prestatie = Moment van de betaling van het saldo	<p>Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt</p> <p><i>Saldo op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH (1)</i></p> <p>(1) opmerking : dit is een ZIV-verplichting (art. 53, §1/1, 3^e lid)</p>	<p>Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI</p> <p>Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH uit te reiken aan de patiënt</p> <p><i>Saldo op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH (1)</i></p> <p>(1) opmerking: dit is een ZIV-verplichting (art.53, §1/1, 3^{de} lid)</p>	<p>Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt (1)</p> <p>(1) opmerking : dit is een ZIV-verplichting (art. 53, §1/1, 3^{de} lid)</p>

¹² Zie opmerking 3

¹³ Zie opmerking 3

¹⁴ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			<i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 1°) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in dagboek¹⁵</i>	<i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10,1°) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in dagboek¹⁶</i>	<i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10,1°) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in dagboek¹⁷</i>
Cumul vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties	Onmiddellijke betaling: contant/via bancontact	Moment van de prestatie = Moment van de betaling	Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt <i>Ontvangen bedrag voor de geattesteerde (vergoedbare en niet-vergoedbare) prestaties op het GVH op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI Het deel " ontvangstbewijs " van het GVH uit te reiken aan de patiënt <i>Ontvangen bedrag van de geattesteerde (vergoedbare en niet-vergoedbare) prestaties op het GVH op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt, met alle door de patiënt betaalde bedragen voor vergoedbare en niet vergoedbare prestaties (ook indien = 0). Indien alle betaalde bedragen op het bewijsstuk staan : vrijstelling aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 2°) eFact : Bij ontvangst van de betaling door

¹⁵ Zie opmerking 3

¹⁶ Zie opmerking 3

¹⁷ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			<p>Het bewijsstuk (eventueel vereenvoudigd) uitreiken aan de patiënt (1)</p> <p>(1) geen fiscale vrijstelling aflevering ontvangstbewijs omdat op het bewijsstuk geen betaalde bedragen staan</p>	<p>Bij ontvangst rest-bedrag (betaald door de VI's) : inschrijving in het dagboek¹⁸</p> <p>Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt (1)</p> <p>(1) geen fiscale vrijstelling aflevering ontvangstbewijs omdat op het bewijsstuk geen betaalde bedragen staan</p>	<p>de VI's : inschrijving in het dagboek¹⁹</p>
Cumul vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties	Uitgestelde betaling : contant of via bancontact	Moment van de prestatie	<p>Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt</p> <p><i>"0" als ontvangen bedrag op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i></p>	<p>Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI</p> <p>Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH uit te reiken aan de patiënt</p> <p><i>"0" op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i></p>	<p>Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt met vermelding van alle door de patiënt betaalde bedragen (ook indien = 0) voor vergoedbare en niet vergoedbare prestaties. Indien alle betaalde bedragen op het bewijsstuk staan: vrijstelling aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.</p>

¹⁸ Zie opmerking 3

¹⁹ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			<p>Het bewijsstuk (eventueel vereenvoudigd) uitreiken aan de patiënt (1)</p> <p>(1) geen fiscale vrijstelling aflevering ontvangstbewijs om dat op het bewijsstuk geen betaalde bedragen staan</p>	<p>Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt (1)</p> <p>(1) geen fiscale vrijstelling aflevering ontvangstbewijs omdat op bewijsstuk geen betaalde bedragen staan</p>	<p>10, 2°)</p>
		Moment van de betaling	<p>Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten</p> <p>Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken</p> <p><i>Totaal ontvangen bedrag (voor vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties) op deel</i></p>	<p>Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten</p> <p>Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken</p> <p><i>Totaal van de patiënt ontvangen bedrag (voor vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties op deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i></p>	<p>Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten</p> <p>Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken</p> <p><i>Totaal ontvangen bedrag (voor vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties) van de patiënt op deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i></p> <p>eFact : Bij ontvangst van de betaling door de VI's : inschrijving in het dagboek</p>

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			<i>“ontvangstbewijs” van het GVH</i>	Bij ontvangst rest-bedrag (betaald door de VI's) : inschrijving in het dagboek ²⁰	²¹
Cumul vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties	Uitgestelde betaling via overschrijving of storting	Moment van de prestatie	Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt <i>“0” als ontvangen bedrag op het deel “ontvangstbewijs” van het GVH</i> Het bewijsstuk (eventueel vereenvoudigd) uitreiken aan de patiënt (1) (1) geen fiscale vrijstelling aflevering	Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH uit te reiken aan de patiënt “0” op het deel “ontvangstbewijs” van het GVH Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt (1) (1) geen fiscale vrijstelling aflevering	Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt met alle door de patiënt betalde bedragen (ook indien = 0) voor vergoedbare en niet vergoedbare prestaties. Indien alle betaalde bedragen op het bewijsstuk staan : vrijstelling aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art. 10, 2°)

²⁰ Zie opmerking 3

²¹ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			ontvangstbewijs omdat op het bewijsstuk geen betaalde bedragen staan	ontvangstbewijs omdat op het bewijsstuk geen betaalde bedragen staan	
		Moment van de betaling	Vrijstelling (MB artsen, art. 10, 1°) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in het dagboek ²²	Vrijstelling (MB artsen, art. 10, 1°) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in dagboek Bij ontvangst rest-bedrag (betaald door de VI's) : inschrijving in het dagboek ²³	Vrijstelling (MB artsen, art. 10, 1°) maar op datum van ontvangst betaling door patiënt of door VI: inschrijving in dagboek ²⁴
Cumul vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties	Voorschot: contant of via bancontact	Moment van het voorschot	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>

²² Zie opmerking 3

²³ Zie opmerking 3

²⁴ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			<i>“ontvangstbewijs” van het GVH</i>		
		Moment van de prestatie = Moment van betaling van het saldo	Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt <i>Saldo betaling voor vergoedbare en net-vergoedbare prestaties op het deel “ontvangstbewijs” van het GVH</i>	Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH uit te reiken aan de patiënt <i>Saldo betaling door de patiënt voor vergoedbare en net-vergoedbare prestaties op het deel “ontvangstbewijs” van het GVH</i> Bij ontvangst rest-bedrag (betaald door de VI's) : inschrijving in het dagboek ²⁵	Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt met vermelding alle door de patiënt betaalde bedragen voor vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties Indien alle betaalde bedragen op het bewijsstuk staan : vrijstelling een ontvangstbewijs af te leveren (MB artsen, art.10, 2°)
			Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt (1) (1) geen fiscale vrijstelling aflevering	Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt (1) (1) opmerking : geen fiscale vrijstelling aflevering ontvangstbewijs omdat op	eFact : Bij ontvangst van de betaling door de VI's : inschrijving in het dagboek ²⁶

²⁵ Zie opmerking 3

²⁶ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			ontvangstbewijs om dat op het bewijsstuk geen betaalde bedragen staan	het bewijsstuk geen betaalde bedragen staan	
Cumul vergoedbare en niet-vergoedbare prestaties	Voorschot via overschrijving of storting	Moment van het voorschot <i>Art. 53, §1/1 GVVU-wet</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel “ontvangstbewijs” van het GVH (1)</i> OF Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt <i>(1) opmerking : dit is een ZIV-verplichting (art. 53, §1/1, 3^e lid)</i> <i>Fiscaal aspect: vrijstelling van</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel “ontvangstbewijs” van het GVH (1)</i> OF Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt <i>(1) opmerking : dit is een ZIV-verplichting (art.53, §1,/1, 3^{de} lid)</i> <i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering</i>	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel “ontvangstbewijs” van het GVH (1)</i> OF Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt <i>(1) opmerking : dit is een ZIV-verplichting (art.53, §1,/1, 3^{de} lid)</i> <i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB</i>

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			<p>aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 1°) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in het dagboek²⁷</p>	<p>ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 1°) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in het dagboek²⁸</p>	<p>artsen, art.10, 1°) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in het dagboek²⁹</p>
		<p>Moment van de prestatie = Moment van de betaling van het saldo</p>	<p>Het GVH in zijn geheel wordt uitgereikt aan de patiënt <i>Saldo op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH (1)</i></p> <p>Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt</p> <p><i>(1) opmerking : dit is een ZIV-verplichting</i></p>	<p>Het deel RIZIV van het GVH versturen naar de VI Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH uit te reiken aan de patiënt <i>Saldo op het deel "ontvangstbewijs" van het GVH (1)</i></p> <p>Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt</p> <p><i>(1) opmerking : dit is een ZIV-verplichting (art.53,</i></p>	<p>Het bewijsstuk uitreiken aan de patiënt (1)</p> <p><i>(1) opmerking : is ZIV-verplichting</i></p>

²⁷ Zie opmerking 3

²⁸ Zie opmerking 3

²⁹ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			<p>(art.53, §1/1, 3^e lid)</p> <p><i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 1^o) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in het dagboek³⁰</i></p>	<p>§1/1, 3^e lid)</p> <p><i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 1^o) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in het dagboek³¹</i></p>	<p><i>Fiscaal aspect: vrijstelling van aflevering ontvangstbewijs (MB artsen, art.10, 1^o) maar op datum van ontvangst betaling : inschrijving in het dagboek³²</i></p>
Enkel niet-vergoedbare prestaties	Onmiddellijke betaling : contant of via bancontact	Moment van de prestatie = Moment van de betaling	<p>Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten</p> <p>Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH aan de patiënt uitreiken</p> <p><i>Totaal ontvangen bedrag op deel “ontvangstbewijs”</i></p>	N.A.	N.A.

³⁰ Zie opmerking 3

³¹ Zie opmerking 3

³² Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			<i>van het GVH</i>		
	Uitgestelde betaling : contant of via bancontact	Moment van de prestatie	/	N.A.	N.A.
		Moment van de betaling	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel "ontvangstbewijs" van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Totaal ontvangen bedrag op deel "ontvangstbewijs" van het GVH</i>	N.A.	N.A.
Enkel niet-vergoedbare prestaties	Uitgestelde betaling via storting of overschijving	Moment van de prestatie	/	N.A.	N.A.
		Moment van de betaling	Vrijstelling (MB artsen, art. 10, 1°) maar bij datum van ontvangst betaling inschrijving in dagboek ³³	N.A.	N.A.

³³ Zie opmerking 3

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
	Voorschot : contant of via bancontact	Moment van het voorschot	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Ontvangen bedrag via voorschot op deel “ontvangstbewijs” van het GVH</i>	N.A.	N.A.
		Moment van de prestatie = Moment van betaling van het saldo	Het deel RIZIV van het GVH doorhalen en in het boekje laten Het deel “ontvangstbewijs” van het GVH aan de patiënt uitreiken <i>Saldo op deel “ontvangstbewijs” van het GVH</i>	N.A.	N.A.
Enkel niet-vergoedbare prestaties	Voorschot via overschrijving of storting	Moment van het voorschot	Vrijstelling (MB artsen, art. 10, 1°)	N.A.	N.A.

Soorten prestaties	Moment en modaliteiten van betaling	Moment van uitreiking document	Uit te reiken document in papieren circuit (buiten derdebetaler)	Uit te reiken document in papieren circuit (derdebetaler)	Uit te reiken document in geval van gebruik van eFact- en eAttest-applicaties via het Mycarenet netwerk (Elektronisch circuit)
			maar bij datum van ontvangst betaling inschrijving in dagboek ³⁴		
		Moment van de prestatie = Moment van de betaling van het saldo	Vrijstelling (MB artsen, art. 10, 1°) maar bij datum van ontvangst betaling inschrijving in dagboek ³⁵	N.A.	N.A.

³⁴ Zie opmerking 3

³⁵ Zie opmerking 3

Bijlage 4 - Artikel 53, §1/1-2 wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen gecoördineerd op 14 juli 1994

§ 1/1. Voorschotten voor te verlenen of af te leveren geneeskundige verstrekkingen mogen worden ontvangen binnen de grenzen zoals vastgesteld in de overeenkomsten en akkoorden of bij een afzonderlijke beslissing van de overeenkomsten- en akkoordencommissies.

De datum van inwerkingtreding van de in het eerste lid bedoelde beslissingen wordt bepaald door de betrokken commissie. Deze beslissingen worden bekendgemaakt in de vorm van een bericht in het Belgisch Staatsblad en blijven van toepassing tot een wijzigingsbeslissing wordt genomen.

De zorgverleners zijn ertoe gehouden om aan de rechthebbende een ontvangstbewijs uit te reiken in geval van ontvangst van een voorschot.

§ 1/2. Opgeheven door: Wet 17-7-15 - B.S. 17-8 - art. 4

§ 1/2. De zorgverleners zijn ertoe gehouden om aan de rechthebbende een bewijsstuk uit te reiken van de verrichte verstrekkingen die aanleiding geven tot een tegemoetkoming van de verplichte verzekering, alsmede van de verstrekkingen die geen aanleiding geven tot een tegemoetkoming van de verplichte verzekering en samen met verstrekkingen die er wel aanleiding toe geven worden verricht :

1° in geval de zorgverlener, naast bedragen voor verstrekkingen die aanleiding geven tot een tegemoetkoming van de verplichte verzekering, ook bedragen aanreken aan de rechthebbende voor verstrekkingen die geen aanleiding geven tot een tegemoetkoming van de verplichte verzekering;

2° in geval het getuigschrift voor verstrekte hulp of van aflevering of het in § 1, eerste lid, bedoelde gelijkwaardig document wordt vervangen door een elektronische gegevensoverdracht door de zorgverlener aan de verzekeringsinstelling van de rechthebbende.

Het totaal bedrag te betalen door de rechthebbende voor de in het eerste lid bedoelde verstrekkingen met inbegrip van de betaalde voorschotten, komen voor op het bewijsstuk.

Als een getuigschrift voor verstrekte hulp of van aflevering of een in § 1, eerste lid, bedoeld gelijkwaardig document dat het geheel van de vergoedbare verstrekkingen specificeert wordt uitgereikt aan de rechthebbende, bevat het bewijsstuk :

- voor het geheel van de vergoedbare verstrekkingen, het totaal te betalen bedrag, met inbegrip van de eventuele supplementen;
- naast elke niet-vergoedbare verstrekking, vermeld in de vorm van een omschrijving, zijn bedrag.

Als geen getuigschrift voor verstrekte hulp of van aflevering of een in § 1, eerste lid, bedoeld gelijkwaardig document dat het geheel van de vergoedbare verstrekkingen specificereert wordt uitgereikt aan de rechthebbende, bevat het bewijsstuk :

- apart, naast elke vergoedbare verstrekking, vermeld in de in § 1, eerste lid, bedoelde vorm tenzij de verstrekkingen worden gegroepeerd overeenkomstig de krachtens het zesde lid, 4°, genomen beslissingen, het door de rechthebbende krachtens de tarieven betaalde bedrag, het door de rechthebbende als supplement betaalde bedrag, en, in voorkomend geval, de tegemoetkoming die rechtstreeks wordt aangerekend aan de verzekeringsinstelling;

- naast elke niet-vergoedbare verstrekking, vermeld in de vorm van een omschrijving, zijn bedrag.

Op vraag van de rechthebbende, bevat het bewijsstuk, voor de geneeskundige verstrekkingen en de medische hulpmiddelen als bedoeld in artikel 33, § 1, eerste lid, 11°, van de wet van 15 december 2013 met betrekking tot medische hulpmiddelen, bepaald door de bevoegde overeenkomsten- of akkoordencommissie, het aankoopbedrag van de door de zorgverlener afgeleverde hulpmiddelen als die het voorwerp uitmaken van een tegemoetkoming van de verplichte verzekering of deel uitmaken van een geneeskundige verstrekking die aanleiding geeft tot een dergelijke tegemoetkoming.

Het Verzekeringscomité kan, op voorstel van de bevoegde overeenkomsten- of akkoordencommissie, of bij ontstentenis van een voorstel als de commissie niet binnen de maand heeft geantwoord op een verzoek tot voorstel van het Verzekeringscomité, na advies van die commissie, dat wordt geacht gunstig te zijn indien het niet is gegeven binnen de termijn van een maand, bij in artikel 22, 11°, bedoelde verordening voor elke categorie van zorgverleners het volgende vaststellen :

1° de overige vermeldingen die voorkomen op het bewijsstuk;

2° de nadere regels volgens dewelke het bewijsstuk wordt uitgereikt aan de rechthebbende;

3° het tijdstip waarop het bewijsstuk wordt uitgereikt aan de rechthebbende indien dit niet het tijdstip is waarop de verstrekking wordt verricht;

4° de nadere regels voor groepering van gelijksoortige verstrekkingen op het bewijsstuk;

5° een model van bewijsstuk evenals de gevallen waarin dit model moet worden gebruikt.

De verplichting om een bewijsstuk uit te reiken wordt opgeheven wanneer een factuur wordt uitgereikt overeenkomstig het tweede tot zesde lid, 1° tot 4°.