

Toelichting bij de onlinetoepassing

Met deze toepassing kan u de hulpmiddelen die u op de Belgische markt brengt, notificeren in een nationale databank.

De toepassing bestaat uit 5 grote delen:

1. [Startpagina](#)

2. [Inschrijvingsgegevens](#)

3. [Implantaten](#)

[3.1. De zoekmotor](#)

[3.2. Download op basis van zoekcriteria](#)

[3.3. Invoeren van nieuwe producten](#)

[- Producten in groep opladen](#)

[- Producten één voor één invoeren in de onlinetoepassing](#)

[3.4. Invoeren van producten met gelijkaardige gegevens](#)

[3.5. Verwijderen van gegevens van nog niet gepubliceerde producten](#)

[3.6. Schrappen van gepubliceerde producten](#)

[- Schrappen van een individueel product](#)

[- Producten in groep schrappen](#)

[3.7. Gegevens van gepubliceerde producten wijzigen](#)

4. [De publicatielijst](#)

[4.1. Structuur van de publicatielijst](#)

[4.2. De zoekmotor](#)

[4.3. Download van de publicatielijst](#)

- [Download van de publicatielijst op basis van zoekcriteria](#)
- [Een lijst van wijzigingen aan de publicatielijst downloaden](#)

[5. De classificatielijst](#)

[5.1. Download van de classificatielijst](#)

1. Startpagina

Zodra u bent ingelogd, komt u op de startpagina van de toepassing terecht. De startpagina geeft aan of u nog acties moet ondernemen met betrekking tot de notificatie van uw producten. De producten waarvoor u geen actie moet ondernemen, vindt u terug in het deel 'Implantaten'.

2. Inschrijvingsgegevens

Via de link 'Inschrijvingsgegevens' kan u de gegevens van uw inschrijving nakijken en wijzigen.

U vindt hier het inschrijvingsnummer van uw bedrijf (=DistributorID) en de ID van de fabrikant van het hulpmiddel, gegevens die nodig zijn voor de upload van nieuwe notificaties.

De status geeft weer of u een volledige of voorlopige toegang heeft. U krijgt een voorlopige toegang als u als distributeur nog geen notificatienummer bij het FAGG werd toegekend. Notificaties van uw producten kunnen slechts gepubliceerd worden na toekenning van het (de) notificatienummer(s) door het FAGG.

3. Implantaten

Volgende zaken worden hierna besproken:

[3.1. De zoekmotor](#)

[3.2. Download op basis van zoekcriteria](#)

- [3.3. Invoeren van nieuwe producten](#)
 - [Producten in groep opladen](#)
 - [Producten één voor één invoeren in de onlinetoepassing](#)
- [3.4. Invoeren van producten met gelijkaardige gegevens](#)
- [3.5. Verwijderen van gegevens van nog niet gepubliceerde producten](#)
- [3.6. Schrappen van gepubliceerde producten](#)
 - [Schrappen van een individueel product](#)
 - [Producten in groep schrappen](#)
- [3.7. Gegevens van gepubliceerde producten wijzigen](#)
- [3.8. Statussen die nog niet in werking zijn](#)

3.1. De zoekmotor

Als u in de startpagina op de link 'Implantaten' klikt, komt u op de zoekmotor terecht. Hier kan u alle producten die u reeds in de toepassing heeft ingebracht, terugvinden door gebruik te maken van de zoekcriteria.

- Het zoekcriterium 'Code': Zodra u de gegevens van een nieuw product in de toepassing heeft bewaard of zodra u uw producten via de upload in de toepassing heeft ingebracht, krijgt dit product een dossiercode. Bij de publicatie krijgt het product een definitieve notificatiecode en verdwijnt de dossiercode. De notificatiecode begint met een reeks nullen. U hoeft deze nullen niet in te geven om het product terug te vinden. Het streepje is wel verplicht.
- Het zoekcriterium 'Fabrikant': U kan een fabrikant kiezen die u bij uw inschrijvingsgegevens heeft opgegeven.
- Het zoekcriterium 'Productnaam': U hoeft niet de volledige productnaam in te geven om het product terug te vinden. Een deel van de naam volstaat.
- Het zoekcriterium 'Classificatiecode': U kan hier een classificatiecode invullen of zoeken in de volledige classificatielijst. Als u wil zoeken in de volledige classificatielijst, heeft u verschillende mogelijkheden:
 - o U klikt op ►: dit laat u toe naar een lager niveau van de classificatie te gaan.
 - o U klikt op de tekst van de classificatiecategorie: u kan hulpmiddelen opzoeken in dat niveau van de classificatie.
 - o Het laagste niveau van de classificatie wordt aangeduid met ►.
- Het zoekcriterium 'Status gewijzigd tijdens de periode van ... tot ...': Door gebruik te maken van data kan u nagaan welke producten een andere status hebben gekregen gedurende een bepaalde periode, vanaf een bepaalde datum of tot een bepaalde datum.

U moet steeds op de link 'Zoeken' klikken als u een nieuw zoekcriterium heeft ingevoerd.

Indien u op de code van een product klikt, vindt u de detailgegevens van het product terug. Deze code is een dossiercode als uw product nog niet werd gepubliceerd op de publicatielijst van genotificeerde producten.

3.2. Download op basis van zoekcriteria

Als u in de startpagina op de link 'Implantaten' klikt, komt u op de zoekmotor terecht. Als u op de link 'Xml' (rechts onderaan de zoekcriteria) klikt, kan u alle producten die u reeds in de toepassing heeft ingebracht, downloaden of zoeken op basis van de zoekcriteria en vervolgens de resultaten downloaden.

U heeft de keuze om gecomprimeerd te downloaden (Zip).

Zodra u op de link 'Xml' heeft geklikt, ontvangt u een xml-bestand. U bewaart dit bestand, waarna u het kan openen met Access, Excel,

In het document vindt u de volgende gegevens terug:

- NotificationCode: Notificatiecode.
- ManufacturerId: Identificatiecode van de fabrikant.
- Manufacturer: Naam van de fabrikant.
- Name: Naam van het product.
- Reference: Referentie van het product.
- ClassificationCode: De classificatiecode waaronder het product geclassificeerd is.
- PriceEuro: Richtprijs van het product in euro, inclusief BTW.
- MarketDate: Datum van op de markt brengen van het product of de datum van inwerkingtreding van het koninklijk besluit als het product reeds op de markt was voor 1 mei 2009.
- StateDescriptionEN: Dit is de omschrijving van de status van het product. Deze omschrijving wordt enkel in het Engels gegeven.
- PublicationDate: Datum dat het product gepubliceerd werd op de publicatielijst van genotificeerde producten.
- DeletionDate: Datum dat het product geschrapt werd/wordt van de publicatielijst van genotificeerde producten.
- Version: Dit is een cijfer, waarbij het cijfer 1 aangeeft dat het de eerste versie is van het product, het cijfer 2 de tweede versie enz. De versie met het hoogste cijfer van een product is steeds de meest recente versie.
- FileCode: Zodra u de gegevens van een nieuw product in de toepassing heeft bewaard of zodra u uw producten via de upload in de toepassing heeft ingebracht, krijgt dit product een dossiercode. U kan deze code gebruiken in het contact met onze dienst tot het product gepubliceerd wordt. Bij de publicatie krijgt het product een definitieve notificatiecode en verdwijnt de dossiercode.

OPGELET!!

Als een product geschrapt wordt met een datum in de toekomst, dan krijgt dit product in het gedownloadte bestand reeds de status 'Geschrapt'! U kan aan de hand van de DeletionDate nagaan of deze schrapping reeds van kracht is of niet.

3.3. Invoeren van nieuwe producten

U kan de producten één voor één in de onlinetoepassing invoeren of u kan deze in groep opladen.

Producten in groep opladen

Meer informatie over het opladen van producten in groep vindt u op onze website:

http://www.riziv.fgov.be/SiteCollectionDocuments/implantaten_notificatieprocedure_upload_hulpmiddelen.pdf

Producten één voor één invoeren in de onlinetoepassing

Om producten één voor één in te voeren klikt u in het deel 'Implantaten' op de link 'Nieuw implantaat', waarna u alle gevraagde gegevens invult.

- Fabrikant: U kan enkel een fabrikant kiezen die u bij uw inschrijving hebt opgegeven.
- Classificatiecode: De classificatiecode moet behoren tot de bij de inschrijving opgegeven productgroep(en) voor de betrokken fabrikant. Wanneer u geen overeenstemmende klasse in de classificatie vindt, kan u dit product toch doorsturen voor notificatie en dit via aanduiding van de klasse "Nog te bepalen (X)".
U kan een classificatiecode ingeven of u kan een classificatiecode selecteren uit de classificatielijst. Dit doet als volgt:
 - o U klikt op ► of op de tekst van de classificatiecategorie: dit laat u toe naar een lager niveau van de classificatie te gaan.
 - o Enkel de laagste niveaus van de classificatie, aangeduid met ►, kunnen als classificatiecode geselecteerd worden.
- Datum van op de markt brengen: Dit is de datum van op de markt brengen of de datum van inwerkingtreding van het koninklijk besluit als het hulpmiddel reeds op de markt was voor 1 mei 2009. Deze datum kan niet in de toekomst zijn.

Nadat u de nodige gegevens hebt ingevuld, moet u de status van het product kiezen. Hier heeft u 2 mogelijkheden:

- Nieuwe notificatie – wacht op Riziv validatie: Dit betekent dat u het product ter notificatie doorstuurt aan het Riziv.

- Tijdelijk: U hoeft de gegevens van uw product niet onmiddellijk ter notificatie door te sturen. U kan ze tevens bewaren onder de status 'Tijdelijk' zodat u de gegevens nog kan wijzigen.

Tenlotte klikt u op de link 'Bewaren'. Als u op de link 'Annuleren' klikt, worden de gegevens gewist.

Zodra u de gegevens van een nieuw product in de toepassing heeft bewaard of zodra u uw producten via de upload in de toepassing heeft ingebracht, krijgt dit product een dossiercode. U kan deze code gebruiken in het contact met onze dienst tot het product gepubliceerd wordt. Bij de publicatie krijgt het product een definitieve notificatiecode en verdwijnt de dossiercode.

Het RIZIV gaat vervolgens na of de notificatie volledig is en of de classificatie van het hulpmiddel correct is.

1. De notificatie is volledig en de classificatie van het hulpmiddel is correct.

U vindt de producten terug onder het statuut 'Te valideren door distributeur'.

1. a. U gaat akkoord met de voor validatie teruggestuurde gegevens.

U moet de gegevens valideren en terugsturen naar het RIZIV. Uiterlijk 5 werkdagen nadat u de gegevens heeft gevalideerd, worden deze op de website van het RIZIV gepubliceerd.

Indien u als distributeur nog geen notificatienummer van het FAGG heeft ontvangen, heeft u slechts een voorlopige toegang tot de onlinetoepassing. Dit betekent dat u de gegevens van uw producten reeds in de toepassing kan inbrengen maar dat deze nog niet gepubliceerd kunnen worden. Uw producten krijgen dan de status 'Gevalideerd door distributeur'.

1. b. U gaat niet akkoord met de voor validatie teruggestuurde gegevens.

Hier heeft u 2 mogelijkheden:

- I. U klikt op de code van het desbetreffende product, vervolgens op de link 'Bewerken', waarna u de gegevens kan aanpassen. Als u de wijziging bewaart, krijgt uw product de status 'Gewijzigde notificatie – te valideren door Riziv'.
- II. U kan de producten waarmee u niet akkoord gaat, verwijderen uit de toepassing door te klikken op de link 'Gegevens verwijderen'. Als het om nog niet gepubliceerde producten gaat, geeft dit u de mogelijkheid om de juiste gegevens in groep op te laden.

2. De notificatie is onvolledig of de classificatie is verkeerd.

U vindt de producten terug onder het statuut 'Te corrigeren notificatie'.

Hier heeft u 2 mogelijkheden:

1. U verbetert of vervolledigt de gegevens, waarna u ze opnieuw voor notificatie opstuurt.
2. U kan de producten verwijderen uit de toepassing door te klikken op de link 'Gegevens verwijderen'. Als het om nog niet gepubliceerde producten gaat, geeft u dit de mogelijkheid om de juiste gegevens in groep op te laden.

3.4. Invoeren van producten met gelijkaardige gegevens

Zodra de gegevens van een product in de toepassing zijn ingebracht, verschijnt er links in het menu de link 'Kopie'. Door gebruik te maken van deze link worden de gegevens van het reeds ingevoerde product gekopieerd en kan u deze gegevens gebruiken voor het invoeren van de gegevens van een nieuw product.

De link 'Kopie' is ook beschikbaar voor producten die reeds een dossiercode of notificatiecode hebben. U vindt hem terug als u op de code heeft geklikt.

3.5. Verwijderen van gegevens van nog niet gepubliceerde producten

Als de gegevens van een product nog niet gepubliceerd zijn, kan u deze nog uit de toepassing verwijderen door te klikken op de link 'Gegevens verwijderen'. Dit kan u bijvoorbeeld doen als er veel fouten zijn geslopen in het upload-bestand. U moet deze producten dan niet één voor één verbeteren, maar u kan ze uit de toepassing verwijderen om vervolgens de correcte gegevens van de producten opnieuw in groep op te laden.

Deze mogelijkheid wordt voorzien voor de producten met als status 'Tijdelijk', 'Te corrigeren notificatie', 'Te valideren door distributeur' en 'Gevalideerd door distributeur'. Nadat u de gegevens van een product verwijderd hebt, vindt u deze terug onder de status 'Verwijderd'.

U kan ook producten in groep verwijderen. Dit doet u door het vakje naast de code aan te kruisen. De toepassing selecteert dan alle producten op die pagina. Als u vervolgens op de link 'Gegevens verwijderen' klikt, verwijdert de toepassing alle geselecteerde producten.

Als u één van de verwijderde producten opnieuw ter notificatie wil voorleggen, klikt u op de code van het product en vervolgens op de link 'Kopie'. Hierna kan u de gegevens eventueel nog wijzigen, ze bewaren onder het statuut 'Tijdelijk' of ze doorsturen ter notificatie door de status 'Nieuwe notificatie – wacht op Riziv validatie' te selecteren.

3.6. Schrappen van gepubliceerde producten

U kan gepubliceerde producten schrappen van de publicatielijst van genotificeerde producten. U kan dit doen voor een individueel product of voor een groep producten.

Schrappen van een individueel product

Als u op de notificatiecode van een gepubliceerd product klikt, krijgt u de detailgegevens van een product met onderaan de link 'Schrapping aanvragen'. Als u op deze link klikt, kan u de reden van schrapping aanduiden, alsook het aantal maanden dat het product nog op de publicatielijst van genotificeerde producten moet blijven staan na de validatie van de schrapping door de distributeur. Dit omwille van de stock in de ziekenhuizen. Zodra u de schrapping bewaart, krijgt uw product het statuut 'Aanvraag tot schrapping'.

Producten in groep schrappen

U kan de producten ook in groep van de publicatielijst schrappen. Hiertoe kiest u de status 'Gepubliceerd', waarna u alle producten die u wil schrappen, aanvinkt. Indien u het vakje naast 'Code' aanvinkt, worden alle producten op die pagina geselecteerd. Vervolgens klikt u op de link 'Schrapping aanvragen'.

Indien u producten in groep schraapt, moet de reden van schrapping en het aantal maanden dat de producten nog op de publicatielijst moeten blijven, dezelfde zijn voor alle geselecteerde producten.

Zodra u de schrapping bewaart, krijgen uw producten het statuut 'Aanvraag tot schrapping'.

Het RIZIV gaat vervolgens na of de aanvraag tot schrapping correct is.

Als dit het geval is, vindt u de producten terug onder het statuut 'Schrapping te valideren door distributeur'. U kan dan de schrapping valideren of annuleren, zowel individueel als in groep. Indien u de schrapping valideert, wordt uiterlijk 5 werkdagen na de validatie op de publicatielijst van genotificeerde producten aangeduid dat het product op die bepaalde datum (= het aantal maanden na validatie van de schrapping door distributeur) geschrapt wordt.

Als de aanvraag tot schrapping niet correct is, vindt u dit product terug onder het statuut 'Schrapping geweigerd'. U kan dan opnieuw de schrapping van het product aanvragen, rekening houdend met de opmerkingen van het Riziv, of de schrapping annuleren. Als u de schrapping annuleert, blijft het product gepubliceerd op de publicatielijst van genotificeerde producten.

3.7. Gegevens van gepubliceerde producten wijzigen

Om de gegevens van een gepubliceerd product te wijzigen, klikt u op de notificatiecode van het product. Vervolgens klikt u op de link 'Nieuwe versie' en wijzigt u de gegevens. U kiest de status voor het product, namelijk 'Tijdelijk', wat betekent dat u de gegevens nog kan wijzigen, of 'Nieuwe notificatie – wacht op RIZIV-validatie'. Tenslotte klikt u op bewaren. Daarna geldt dezelfde procedure als voor de invoer van een nieuw product.

Belangrijk, in de overzichtstabel verandert de status van het product. U zal dit product niet langer zien met de status 'Gepubliceerd', maar wel met de meest recente status, bijvoorbeeld de status 'Nieuwe notificatie – wacht op RIZIV-validatie'. Of het in de overzichtstabel gaat om een nieuw product of een gepubliceerd product waarvan u de gegevens wil wijzigen, kan u zien aan de code. Een nieuw product heeft een dossiercode, terwijl een gepubliceerd product waarvan u de gegevens wil wijzigen reeds een definitieve notificatiecode heeft.

Uiterlijk 5 werkdagen nadat u de gewijzigde gegevens heeft gevalideerd, worden de wijzigingen gepubliceerd. De vorige versie van het product krijgt de status 'Gearchiveerd'. U kan alle versies van het product raadplegen door op de notificatiecode te klikken en vervolgens links in het menu de link 'Versies' aan te klikken.

4. De publicatielijst

Vanaf 1 mei 2010 kunnen enkel de hulpmiddelen die gepubliceerd zijn op de publicatielijst van genotificeerde producten voorwerp uitmaken van een tegemoetkoming van de verplichte verzekering. De hulpmiddelen die niet genotificeerd worden, hoewel ze aan de voorwaarden van notificatie onderworpen zijn, kunnen niet aan de rechthebbenden worden aangerekend. Wanneer de rechthebbende gehospitaliseerd is, zullen ze integraal ten laste vallen van het budget financiële middelen van het ziekenhuis.

De bedrijven die hulpmiddelen op de Belgische markt brengen, notificeren zelf hun producten in een nationale databank. Na verificatie door het RIZIV worden deze producten gepubliceerd op de website van het RIZIV.

Volgende zaken worden hierna besproken:

[4.1. Structuur van de publicatielijst](#)

[4.2. De zoekmotor](#)

[4.3. Download van de publicatielijst](#)

[- Download van de publicatielijst op basis van zoekcriteria](#)

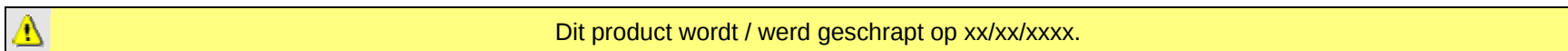
[- Een lijst van wijzigingen aan de publicatielijst downloaden](#)

4.1. Structuur van de publicatielijst

Notificatiecode	Classificatiecode	Datum van publicatie op de lijst
Productnaam		Distributeur
Productreferentie		Fabrikant
Richtprijs in euro, inclusief BTW		

Als u op de notificatiecode klikt, kan u alle versies (= de historiek) van het product raadplegen.

Als een product van de lijst geschrapt wordt, verschijnt de volgende mededeling op de publicatielijst:



4.2. De zoekmotor

U kan de lijst raadplegen op basis van verschillende zoekcriteria of een combinatie van zoekcriteria.

U kan zoeken op:

- Distributeur
- Fabrikant
- Notificatiecode
- Productnaam
- Productreferentie
- Classificatiecode
- Datum van de lijst

Het zoekcriterium 'Distributeur': Als u een % ingeeft en vervolgens een deel van de naam van de distributeur, vindt u alle distributeurs die dat deel in hun naam hebben.

Het zoekcriterium 'Fabrikant': Als u een % ingeeft en vervolgens een deel van de naam van de fabrikant, vindt u alle fabrikanten die dat deel in hun naam hebben.

Het zoekcriterium 'Notificatiecode': De notificatiecode begint met een reeks nullen. U hoeft deze nullen niet in te geven om het product terug te vinden. Het streepje is wel verplicht.

Het zoekcriterium 'Productreferentie': U hoeft niet de volledige productreferentie in te geven om het product te vinden. Als het deel van de referentie dat u ingeeft echter leestekens bevat, moeten deze wel vermeld worden.

Het zoekcriterium 'Classificatiecode': Belangrijk: u moet steeds op zoeken klikken als u de classificatiecode heeft geselecteerd! De volgende zaken zijn mogelijk:

1. U klikt op ► : dit laat u toe naar een lager niveau van de classificatie te gaan.
2. U klikt op de tekst van de classificatiecategorie: u kan hulpmiddelen opzoeken in dat niveau van de classificatie.
3. Het laagste niveau van de classificatie wordt aangeduid met ►.

Het zoekcriterium 'Datum van de lijst': De standaarddatum is de datum van vandaag. Dit betekent dat de lijst steeds wordt getoond zoals hij momenteel geldig is. Als u een datum in het verleden invult, krijgt u de lijst die geldig was op die dag.

Om naar de lijst terug te keren zoals hij momenteel geldig is, moet u op de link 'Wissen' klikken.

4.3. Download van de publicatielijst

U kan de publicatielijst op 2 manieren downloaden.

Download van de publicatielijst op basis van zoekcriteria

Als u in de publicatielijst op de link 'Xml' (rechts onderaan de zoekcriteria) klikt, kan u zoeken op basis van de zoekcriteria en vervolgens de resultaten downloaden.

U heeft de keuze om gecomprimeerd te downloaden (Zip).

Zodra u op de link 'Xml' heeft geklikt, ontvangt u een xml-bestand. U bewaart dit bestand, waarna u het kan openen met Access, Excel,

In het document vindt u de volgende gegevens terug:

- NotificationCode: Notificatiecode.
- Distributor: Naam van de distributeur.
- DistributorIdentificationNumber: Nationaal identificatienummer van de distributeur.
- Manufacturer: Naam van de fabrikant.
- Name: Naam van het product.
- Reference: Referentie van het product.
- ClassificationCode: De classificatiecode waaronder het product geclassificeerd is.
- PriceEuro: Richtprijs van het product in euro, inclusief BTW.
- MarketDate: Datum van op de markt brengen van het product of de datum van inwerkingtreding van het koninklijk besluit als het product reeds op de markt was voor 1 mei 2009.
- PublicationDate: Datum dat het product gepubliceerd werd op de publicatielijst van genotificeerde producten.
- DeletionDate: Datum dat het product geschrapt werd/wordt van de publicatielijst van genotificeerde producten.
- Version: Dit is een cijfer, waarbij het cijfer 1 aangeeft dat het de eerste versie is van het product, het cijfer 2 de tweede versie enz. De versie met het hoogste cijfer van een product is steeds de meest recente versie.

Een lijst van wijzigingen aan de publicatielijst downloaden

U kan een lijst van wijzigingen aan de publicatielijst downloaden. Hiertoe klikt u in het deel 'Publicatielijst' op de link 'Download: Classificatielijst Publicatielijst'. Elke wijziging aan de publicatielijst krijgt een unieke identificatie door middel van een volgnummer. Een wijziging is momenteel een product dat gepubliceerd, gearhiveerd of geschrapt is. Een product wordt gearhiveerd als de gegevens van het product werden gewijzigd en de nieuwe versie van het product werd gepubliceerd.

U heeft de keuze om de lijst gecomprimeerd te downloaden (Zip).

U heeft verschillende mogelijkheden om de publicatielijst op te vragen:

- t.e.m. vandaag: dit is de volledige lijst van de wijzigingen.
- vanaf: u kan de lijst vanaf een bepaalde datum downloaden.
- t.e.m.: u kan de lijst tot en met een bepaalde datum downloaden.
- met nummer: elke wijziging op de lijst krijgt een volgnummer. U kan de lijst downloaden door gebruik te maken van deze volgnummers.

Het document dat u ontvangt is een xml-bestand. Het schema dat de structuur van dit xml-bestand beschrijft, vindt u hier: <https://www.riziv.fgov.be/webprd/appl/pimplants/resources/xsd/publicationhistory.xsd>

In het document kan u bij elke wijziging ('entry') de volgende gegevens terugvinden:

- ID: Dit is het volgnummer van de wijziging.
- Distributor: Naam van de distributeur.
- DistributorIdentificationNumber: Nationaal identificatienummer van de distributeur.
- Manufacturer: Naam van de fabrikant.
- NotificationCode: Notificatiecode.
- Name: Naam van het product.
- Reference: Referentie van het product.
- ClassificationCode: De classificatiecode waaronder het product geassocieerd is.
- PriceEuro: Richtprijs van het product in euro, inclusief BTW.
- MarketDate: Datum van op de markt brengen van het product of de datum van inwerkingtreding van het koninklijk besluit als het product reeds op de markt was voor 1 mei 2009.
- StateCode: Elke status krijgt een uniek identificatienummer.
- StateDescription: Dit is de omschrijving van de status van het product. Deze omschrijving wordt in het Nederlands, Frans en Engels gegeven. Er zijn voorlopig 3 mogelijkheden, het product is gepubliceerd, gearchiveerd of geschrapt. Indien een product gearchiveerd is, betekent dit dat het om een oude versie van het product gaat.
- Language: De taal van de StateDescription.
- StateDate: Dit is de datum dat de status van toepassing is.
- Version: Dit is een cijfer, waarbij het cijfer 1 aangeeft dat het de eerste versie is van het product, het cijfer 2 de tweede versie enz. De versie met het hoogste cijfer van één product is steeds de meest recente versie.
- LastModified: Dit is de datum van de publicatie van de wijziging.

5. De classificatielijst

De classificatielijst laat toe alle hulpmiddelen met dezelfde karakteristieken in eenzelfde categorie te groeperen. De lijst is een onderverdeling in klassen. Een product kan enkel in het laagste niveau van een onderverdeling geklasseerd worden.

5.1. Download van de classificatielijst

De classificatielijst kan in xml-formaat gedownload worden. Het schema dat de structuur van dit xml-bestand beschrijft, vindt u hier: <https://www.riziv.fgov.be/webprd/appl/pimplants/resources/xsd/classification.xsd>

Het xml-bestand dat u kan downloaden, bevat een lijst van de klassen ('classifications') die samen de classificatielijst vormen. Bij elke klasse vindt u de volgende gegevens terug:

- ClassificationCode: Dit is de code van de klasse.
- ClassificationNL: De volledige naam van de klasse in het Nederlands. Dit is de naam van de klasse met inbegrip van die van de bovenliggende niveaus. De namen van de verschillende niveaus worden gescheiden door het symbool //.
- ClassificationFR: De volledige naam van de klasse in het Frans.
- ClassificationEN: De volledige naam van de klasse in het Engels.
- ClassificationDE: In de toekomst vindt u hier de volledige naam van de klasse in het Duits. Deze is momenteel nog niet beschikbaar.
- ClassificationIsLeaf: Heeft als waarde 'true' of 'false'. 'True' betekent dat de betreffende klasse het laagste niveau is van de onderverdeling. Dit wil zeggen dat een product onder deze klasse kan worden geclassificeerd. 'False' betekent dat er nog verdere niveaus zijn in de onderverdeling en dat de code niet gebruikt kan worden voor de classificatie van een product.
- ClassificationLastModified: Dit is de datum van de laatste wijziging van de klasse.